



CIRCULAR IF/N° 319

SANTIAGO, 15 NOV 2018

## **INFORMACIÓN MÍNIMA QUE DEBEN PROPORCIONAR LAS ISAPRES EN LAS LIQUIDACIONES DE COBROS POR ATENCIONES DE SALUD**

Esta Intendencia, en ejercicio de las atribuciones que le confiere la ley, en especial, lo dispuesto en los artículos 110, N°2 y N°4 y 114, todos del DFL N°1, de 2005, del Ministerio de Salud, ha estimado pertinente impartir las siguientes instrucciones.

### **I. OBJETIVO**

Mejorar la transparencia e información de la liquidación de cobros por las prestaciones de salud recibidas por los beneficiarios de isapres, contribuyendo a la comprensión de la cobertura otorgada.

### **II. MODIFICA LA CIRCULAR IF/N° 124, DE 30 DE JUNIO DE 2010, QUE CONTIENE EL COMPENDIO DE NORMAS ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE INFORMACIÓN**

En el Capítulo VII "Información que los seguros deben proporcionar o mantener a disposición de los cotizantes, beneficiarios, empleadores, usuarios y público en general", agrégase un nuevo Título X, intitulado "Información mínima sobre la liquidación de cobros por prestaciones de salud", con el siguiente contenido:

"Las isapres deben proporcionar información suficiente y oportuna a sus afiliados respecto a las materias fundamentales de sus contratos, siendo parte de éstas la referida a las bonificaciones de las prestaciones de salud otorgadas a sus afiliados y beneficiarios, conforme al contrato de salud suscrito.

Para estos efectos, se entenderá por "liquidación" aquel documento emitido en favor del afiliado o beneficiario, en el contexto del otorgamiento de una o más atenciones de salud,

en el cual la isapre informa los cobros emitidos por el prestador de salud y las bonificaciones respectivas, de acuerdo al contrato de salud.

Esta liquidación no será necesaria en aquellos casos en que la información aludida esté perfectamente descrita en el bono u orden de atención, entregado al beneficiario, con las características que se indican a continuación en este título.

En el documento "liquidación", la isapre debe pronunciarse claramente sobre todos y cada uno de los cobros que contiene el instrumento emitido por el prestador, que da cuenta de las atenciones de salud recibidas por el beneficiario.

La liquidación deberá individualizar cada monto cobrado, con indicación del nombre de la prestación y su código, y podrá agruparse sólo cuando correspondan a una misma prestación y código, registrándose, a su vez, la cantidad o número de veces que se otorgó. Los cobros relativos a insumos o medicamentos podrán presentarse en forma agregada en cada uno de estos grupos, según al que pertenezcan, debiendo siempre la isapre contar con el detalle de aquéllos.

En la liquidación se deberá ordenar la referida pormenorización de los cobros de las prestaciones, según su especie (como por ejemplo, honorarios médicos, exámenes, etc.); y consignar el valor bonificado para cada una de las prestaciones y el copago correspondiente, permitiendo su verificación.

Las prestaciones que no tuvieron derecho a bonificación, deberán presentarse en forma separada, indicando, brevemente, la causa por la cual no fueron bonificadas. Para este efecto, deberá utilizar notas explicativas al costado de la prestación correspondiente, por ejemplo, "Prestación no Arancelada". El tamaño de la letra de estas notas no podrá ser inferior al utilizado en la liquidación.

Tratándose de la aplicación de cobertura proporcional de parto, deberá indicarse esta circunstancia respecto de cada prestación afectada, en los términos del párrafo anterior, así como el porcentaje de bonificación aplicado. Igualmente, deberá informar el hecho de haber aplicado la cobertura mínima legal, si fuera el caso, y su causa.

### III. VIGENCIA DE LA CIRCULAR

Las disposiciones de la presente circular entrarán en vigencia el día lunes 4 de marzo de 2019.



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marcos Puebla Aguirre".

**MARCOS PUEBLA AGUIRRE  
INTENDENTE DE FONDOS Y SEGUROS  
PREVISIONALES DE SALUD (S)**

A handwritten signature in black ink, likely of the recipient of the circular.

**AMAW/MLC/MMFA/FAIM**

**DISTRIBUCION:**

- Gerentes Generales Isapres
- Asociación de Isapres de Chile
- Intendencia de Fondos
- Oficina de Partes