

## Informe de resultados Estudio Transparencia Activa

Fecha de revisión 30/07/2009 a las 09:55 a.m.

<b>Dependencia:</b>	Ministerio de Salud
<b>Servicio:</b>	Superintendencia de Salud
<b>Mes:</b>	Julio/2009
<b>N° Monitoreo:</b>	2

Con el propósito de ofrecer una medición objetiva del grado de cumplimiento de las obligaciones de Transparencia Activa, la Comisión de Probidad y Transparencia ha diseñado una estrategia de monitoreo y evaluación del cumplimiento de dichas obligaciones.

Esta estrategia contempla la revisión “periódica y continua” de los sitios web de Gobierno Transparente de todas las instituciones obligadas por la ley. Su metodología contempla la utilización de un instrumento diseñado específicamente para registrar el cumplimiento de las obligaciones de Transparencia Activa, y un procedimiento de análisis objetivo que permita informar apropiadamente a cada servicio sobre su nivel de cumplimiento. Esta metodología se estructura en dos ejes:

- Aspectos formales
- Aspectos de contenido y funcionales

El instrumento utilizado permite registrar más información de la que es estrictamente necesaria para el análisis cuantitativo. Esta información adicional se provee con la finalidad de proporcionar a los servicios una mejor orientación respecto de su cumplimiento.

### Tabla N° 1 Resumen evaluación

Servicio	Dependencia	Formato (10%)	Contenido (90%)	Total Ponderado
Superintendencia de Salud	Ministerio de Salud	100%	100%	100%

A continuación se presentan los resultados obtenidos en cada uno de los ejes.

## Evaluación de aspectos Formales

Servicio: **Superintendencia de Salud**

**Tabla N° 2**

N°	Ítem	Respuesta	% Asignado
1	Información publicada en: A: Sitio web de la institución B: Sitio web del servicio del cual dependen C: el sitio web no está disponible	A	100%
	Fecha última actualización publicada en el sitio	10/07/2009	*
2	Sobre la fecha de actualización... A: No está presente en la página B: Está presente, no está actualizada ni está en el formato adecuado (DD-MM-AA) C: Está presente, está actualizada, pero no cumple el formato (DD-MM-AA) D: Está presente, no está actualizada, pero sí cumple el formato (DD-MM-AA) E: Está presente, esta actualizada y cumple el formato (DD-MM-AA)	E	100%
3	Banner de Gobierno Transparente (TA) A: No está presente en la página B: Está presente, no cumple el formato ni es identificable C: Está presente, cumple el formato pero no es identificable D: Está presente, no cumple el formato pero sí es identificable E: Está presente, cumple el formato y es identificable	E	100%
4	¿Existe el subsitio de TA? A: SI B: NO	A	100%
5	¿Se identifica la institución en el encabezado? A: SI B: NO	A	100%
6	¿Se identifica la institución en el pie de página? A: SI B: NO	A	100%
41	¿El formato de presentación es XHTML? A: SI B: NO	A	100%
<b>Total aspectos formales</b>			<b>100%</b>

(\*) Valor no considerado en el cálculo del porcentaje total.

## Evaluación de aspectos Funcionales y de Contenido

Servicio: **Superintendencia de Salud**

En la evaluación de los aspectos funcionales y de contenido se utilizó el siguiente sistema de registro:

A: Aplica y no está presente.

B: Aplica, está presente, pero el link no funciona.

C: Aplica, está presente, el link funciona, pero la información presentada no es la indicada.

D: Aplica, está presente, el link funciona, la información presentada es la indicada, pero el formato no es el indicado.

E: Aplica, está presente, el link funciona, la información presentada es la indicada, el formato es el indicado.

F: No aplica y no está presente.

G: No aplica, está presente, pero el link no funciona.

H: No aplica, está presente, el link funciona, pero la información presentada no es la indicada.

I: No aplica, está presente, el link funciona, la información presentada es la indicada, pero el formato no es el indicado.

J: No aplica, está presente, el link funciona, la información presentada es la indicada, el formato es el indicado.

En algunos ítems se añadieron preguntas que complementan la descripción de cada categoría.

**Tabla N° 3**

N°	Ítem	Respuesta	% Asignado
7	Artículo 6 Diario Oficial	E	100%
8	Artículo 6 y 7b funciones y competencias	E	100%
9	Artículo 7c Marco Normativo	E	100%
10	Link a BCN	F	*
11	Link Diario Oficial	F	*
12	Artículo 7g Efectos sobre 3ros	E	100%
13	Artículo 7a Estructura Orgánica	E	100%
14	Artículo 7d (Planta)	E	100%
15	Artículo 7d (Contrata)	E	100%
16	Artículo 7b (Remuneraciones)	E	100%
17	Artículo 7d (Honorarios)	E	100%
19	Artículo 7d (Código del trabajo)	J	100%
20	Artículo 7e Link Mercado Público	E	100%
21	Artículo 7e Otras Compras	E	100%
23	Artículo 7f Link Registro Ley N° 19.862	J	100%
24	Artículo 7f Otras Transferencias	J	100%

(\*) Valor no considerado en el cálculo del porcentaje total.

N°o	Ítem	Respuesta	% Asignado
25	Artículo 7k Link DIPRES o informes presupuestarios	E	100%
26	Artículo 7l Auditorias	J	100%
28	Artículo 7h ChileClic	E	*
29	Artículo 7h Otros Trámites	E	100%
30	Artículo 7j Mecanismos	E	100%
31	Artículo 7j Norma	E	100%
32	Artículo 7j Link a portal de participación	E	*
33	Artículo 7i Programas	J	100%
34	Artículo 7i Nómina de Beneficiarios	J	100%
39	Artículo 7m Vínculos	J	100%
40	¿Está presente el link al SGS?	E	100%
<b>Total aspectos Funcionales y de Contenido</b>			<b>100%</b>

Los siguientes elementos no han sido considerados en el cálculo del puntaje total, pero serán utilizados en próximas mediciones.

**Tabla N° 4**

N°o	Ítem	Respuesta
18	¿Indica el Monto Honorario de cada persona? Detalle Monto Honorarios Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	24/24
22	¿Está publicado el listado de accionistas principales? Detalle Listado Accionistas Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	29/29 DE 35 TOTAL (3 PN).
42	¿Está disponible la copia de contrato? Detalle Contratos Indique cuántos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	35/35
27	¿Están disponibles los documentos de Auditoría/Aclaraciones? Detalle Documentos Auditoría Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	0/0
35	¿Está el diseño del programa? Detalle Diseños de Programas Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	0/0
36	¿Están descritos los montos asignados? Detalle Montos Asignados Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	0/0
37	¿Están descritos los criterios de acceso? Detalle Criterios de Acceso Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	0/0
38	¿Figuran las nóminas de beneficiarios? Detalle Nóminas Indique cuantos en el formato: N/Total (ej.: 5/20)	0/0

(\* ) Valor no considerado en el cálculo del porcentaje total.